

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
М.Г. ЕФРЕМОВА г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

215100 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Заслонова, 8. ☎: директор – 5 24 04, учительская – 3 58 51, бух. – 4 11 92

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2013

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 10-01-02 от 31.08.2013

**ПОЛОЖЕНИЕ
об органе ученического самоуправления
Совет командиров**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета командиров ученического самоуправления МОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2011 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка и Уставом МБОУ СОШ №5 г. Вязьмы Смоленской области.
- 1.3. Совет командиров состоит из учащихся 5-11 классов и является органом самоуправления в школе, основанным на взаимодействии и сотрудничестве.
- 1.4. Для координации работы в Состав Совета входит заместитель директора школы по воспитательной работе и старшая вожатая.
- 1.5. Деятельность Совета командиров строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.6. Члены Совета командиров являются связующим звеном между организаторами детского коллектива обучающихся и классом.
- 1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся Педагогическим советом школы, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора школы.

2. Организация работы Совета командиров

- 2.1. Задачи Совета командиров:
 - Совет командиров организует школьный досуг учащихся 5-11 классов (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
 - Совет командиров освещает события школьной жизни (стенгазеты, бюллетени и др.).
- 2.2. Совет командиров собирается один раз в месяц.
- 2.3. Совет командиров участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся 5-11 классов.

2.4. Членами Совета командиров могут быть выбранные классом обучающиеся 5 –11 –х классов (не менее 1 человека от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть активными участниками школьной жизни.

2.5. Членами Совета командиров не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения учащихся.

2.6. Члены Совета командиров за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из состава Совета.

2.7. Председатель Совета командиров и секретарь выбираются из членов Совета открытым голосованием большинством голосов.

2.8. Председатель Совета командиров координирует работу ведет заседание Совета.

2.9. Секретарь Совета командиров отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания.

2.10. План работы Совета командиров составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы.

2.11. Работа Совета командиров организуется на основе перспективного и текущего планирования.

2.12. На заседаниях Совета командиров анализируется каждое коллективно-творческое дело, проведенное членами Совета командиров в школе и вне ее.

2.13. Анализ деятельности Совета командиров представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

3. Задачи Совета командиров.

Основными задачами Совета командиров являются:

3.1. Организация коллективной творческой деятельности обучающихся по осуществлению Программы воспитания, а также координации календарных планов работы в течение года, перспективных планов работы с максимальным вовлечением обучающихся в воспитательный процесс.

3.2. Содействие администрации школы:

-в совершенствовании условий для свободного развития интересов и творческих способностей обучающихся;

-в организации и проведении общешкольных мероприятий и коллективных творческих дел.

3.3 Организация самоуправления в классах через представителей выборных органов этих классов - командиров и заместителей командиров.

4.Функции Совета командиров школы.

Совет командиров:

4.1.Координирует проведение и подготовку коллективно-творческих дел.

4.2.Оказывает помощь в проведении общешкольных воспитательных мероприятий, КТД, дежурстве по школе.

4.3. Взаимодействует с коллективами классов по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

4.4. Вносит коррективы в календарные планы работы с обучающимися.

4.5. Разрабатывает и утверждает Положения о коллективных творческих делах, проводимых в школе.

4.6. Создает временные органы управления при проведении ключевых КТД, участвует в их проведении.

5. Права и обязанности членов Совета командиров

5.1. Члены Совета командиров обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета;
- быть помощником администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
- доводить до сведения педагогов и учащихся школы решения Совета командиров.

5.2. Члены Совета командиров имеют право:

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать, утверждать планы подготовки и проведения коллективно-творческих дел в школе;
- иметь свой орган печати (пресс - центр);
- ходатайствовать о поощрении учащихся школы перед Педагогическим советом Школы;
- проводить коллективно-творческие дела различной тематики внутри Совета командиров.

6. Документация Совета командиров

6.1. Все заседания Совета командиров оформляются протоколами, в которых в обязательном порядке фиксируются дата проведения, количество присутствующих, перечень рассмотренных вопросов, содержание выступлений и предложений, принятые решения. Как правило, в перечень вопросов входит рассмотрение выполнения принятых ранее решений.

6.2. Протокол заседания ведёт секретарь. Подписывают протокол председатель и секретарь Совета командиров.

6.3. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

Вступает в действие с 01.09.2013 г