

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом советеПротокол № 6 от 11.12.2014 | УТВЕРЖДЕНОприказом директора школыот 15.12.2014 № 281-01-02  |

**Положение о ведении тетрадей учащихся и их проверке**

1. **Общие положения.**

 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 17 Федерального

закона от 29 декабря 2012 года № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

* 1. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки

письменных работ в тетрадях по предметам:

- русский язык и литература;

- математика, алгебра, геометрия;

- иностранный язык;

- химия, физика;

- география, биология, история, обществознание, информатика.

 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний

учащихся.

* 1. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой

(чернилами) красного цвета.

* 1. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки,

делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

* 1. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся

(для этих целей имеется дневник).

 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5».

 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения учащимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить учащихся с критериями выставления оценок.

1. **Количество и название ученических тетрадей.**

 Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество тетрадей |
| 1-4 классы | 5-11 классы |
| Русский язык | Две рабочие тетради, одна тетрадь для диктантов. | Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений). |
| Литература |  | Одна тетрадь |
| Математика, алгебра, геометрия | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ. | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ. |
| Иностранный язык |  | Одна тетрадь и словарь. |
| Физика, химия |  | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ. |
| Биология, география, история, обществознание, информатика |  | По одной тетради |

1. **Требования к оформлению и ведению тетрадей.**

 3.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18

листов. Общие тетради могут использоваться в 7-11 классах на уроках по учебным предметам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и математике используются в 10-11-х классах.

 3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке

(первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь

Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работ

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учащейся (гося )\_\_\_\_\_\_\_класса

МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи,

лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

 3.3. При выполнении работ учащимися не разрешается писать на полях (за

исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

 3.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и

названием месяца в тетрадях по математике в 1-6-м классах, и в 1 классе по русскому языку; прописью - в тетрадях по русскому языку в 2-11-х классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.

 3.5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем, исходя из специфики

письменных работ по учебному предмету.

3.6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по

русскому языку, математике – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

 3.7. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер

упражнения, задачи, вопроса.

 3.8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

 - по математике – начинать писать с самой верхней полной клетки, между

разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной – 4 клетки, между датой и заголовком работы – 2 клетки;

 - по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между

домашней и классной работой оставляют 2 линии. Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

3.9. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.

 3.10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная

 или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании,

 составлении графиков и т.д. Учащимся не разрешается писать в тетрадях ручками

«пиши-стирай» любых видов и ручками с красной пастой.

1. **Порядок проверки тетрадей.**

 4.1. Определен следующий порядок проверки рабочих тетрадей учащихся:

**по математике**

 – в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса проверяются все домашние и

классные работы учащихся;

 - во втором полугодии 6 класса и в 7-9 классах – ежедневно проверяются работы

у слабых учащихся, у всех остальных – наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в месяц, все виды контрольных и самостоятельных работ;

**по русскому языку**

 - в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса – проверяются все домашние и

классные работы учащихся;

 - во втором полугодии 6 класса и в 7-9 классах – ежедневно проверяются работы

у слабых обучающихся, у всех остальных – наиболее значимые работы, но не реже 2 раз в месяц, все виды контрольных и самостоятельных работ.

**по литературе**

- 5-8 классах проверка тетрадей проводится 2 раза в месяц;

- в 9,10-11 классах – один раз в месяц.

**по истории, обществознанию, географии, биологии, химии, физике, информатике**

- тетради учащихся всех классов проверяются не реже двух раз за триместр. Проверяются также все виды контрольных, лабораторных, практических работ у

всех учащихся.

 4.2. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

 - контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому языку

в 1-9-х кл., 10-11-х кл. и контрольные работы по всем предметам в 1-4 классах

проверяются к следующему уроку;

 - контрольные работы по остальным предметам во всех классах, кроме 1-4-х,

проверяются в течение недели;

 - изложения и сочинения в 5-7-х классах проверяются не позже чем через урок;

 - изложения и сочинения в 8-9-х, 10-11 классах проверяются в течение недели.

 4.3. Орфографические ошибки исправляются учителями в обязательном порядке.

1. **Особенности проверки.**

 5.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки,

руководствуясь следующим:

**в начальной школе**

 - при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 1-4-х классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает вверху нужную букву или верный результат математических действий;

 - при пунктуационных ошибках зачеркивает ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания;

 - проверив диктант, учитель выставляет отметку за работу согласно нормам оценок

в начальной школе;

 - после проверки письменных работ с учащимися под руководством учителя

делаются работы над ошибками;

**в основной и старшей школе**

 - при проверке изложений и сочинений в 5-11 классах (как контрольных, так и

обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только

орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические,

речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях

тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические –

знаком «л», речевые – знаком «р», грамматические – знаком «гр».

 - при проверке классных и домашних работ у учащихся, а также контрольных

работ учащихся 5-11-х классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик;

 - проверив диктант, изложение или сочинение учитель подсчитывает и

записывает количество ошибок по видам в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок.

 В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;

 - после проверки письменных работ учащимися под руководством учителя

делается работа над ошибками.

1. **Ответственность.**

 За нарушение требований настоящего Положения учащиеся и работники школы, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.