

Приложение
к приказу комитета образования
Администрации муниципального
образования «Вяземский район»
Смоленской области
от 20.10.2022 № 137-о

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в общеобразовательных учреждениях муниципального
образования «Вяземский район» Смоленской области
в 2021/2022 учебном году**

№ п\п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА-20221:		
1.1.	Приказ комитета образования о назначении ответственных лиц, за формирование и ведение региональной информационной системы (далее - РИС)	ноябрь 2021 г.	Федорова Н.А.
1.2.	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
1.3.	Приказ об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	декабрь 2021 г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
1.4.	Постановление Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области «О мерах по обеспечению безопасности при проведении государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании «Вяземский район» Смоленской области в 2022 году»	май 2021	Федорова Н.А.
1.5.	Приказ комитета образования «О проведении единого государственного экзамена в 2022 году»	май 2022	Федорова Н.А.
1.6.	Приказ комитета образования «О проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2022 году»	май 2021	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
1.7.	Приказ комитета образования «О проведении единого государственного экзамена в резервные дни основного периода в 2022 году»	май 2021	Федорова Н.А.
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Итоговый анализ результатов ГИА-2022	сентябрь 2021 г.	Федорова Н.А.
2.2.	Совещание с заместителями директоров по УВР	октябрь 2020 г.	Федорова Н.А.,

	«Итоги ГИА- 2021»		ИМЦ
2.3.	Анализ результатов итогового сочинения (изложения)	декабрь 2021	Федорова Н.А.
2.4.	Анализ результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль 2022	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-2022			
3.1.	Сбор и предоставление в СРЦОКО предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году: - выпускников 9-х классов; - выпускников 11-х классов; - лиц с ОВЗ и детей-инвалидов	ноябрь-декабрь 2021 г.	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
3.2.	Мониторинг технической готовности ППЭ-2 к проведению ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	октябрь 2021 г.	Федорова Н.А., директор МБОУ СШ № 2
3.3.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	Декабрь 2021, февраль, май 2022	Федорова Н.А.
3.4.	Организация приёма заявлений на ЕГЭ от выпускников прошлых лет	декабрь 2021 г.– январь 2022 г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
3.5.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году	Февраль, март, май 2022	Федорова Н.А., Самохвалова М.В., руководители ОУ
3.6.	Сбор и направление в СРЦОКО списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2022: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ, - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для лиц с ОВЗ (при необходимости); - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости)	март 2022 г.	Федорова Н.А., Самохвалова М.В., руководители ППЭ
3.7.	Внесение в РИС сведений о ППЭ, аудиториях, организаторах, технических специалистах, выборе экзаменов	по графику Рособрнадзора	Федорова Н.А., Самохвалова М.В., ИМЦ, руководители ППЭ
3.8.	Проверка готовности системы видеонаблюдения в ППЭ-2	апрель-май 2022 г.	Федорова Н.А., директор МБОУ СШ № 2, руководитель ППЭ
3.9.	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ	май – июнь 2022 г.	Федорова Н.А., Самохвалова М.В. директора ОУ, руководители ППЭ
3.10.	Организация работы общественных наблюдателей	в период проведения ГИА	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
3.11.	Получение материалов для проведения ГИА	по графику	Федорова Н.А.

		СРЦОКО	Самохвалова М.В.
3.12.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ОГБУЗ «ЦРБ», силовыми структурами по вопросам обеспечения безопасности проведения ГИА	май-июнь 2022 г.	Федорова Н.А.
3.13.	Обеспечение организации обучения участников ГИА техническому проведению ГИА и правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	декабрь 2021 г. - апрель 2022 г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
3.14.	Организация проведения тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	по расписанию Рособнадзора	Федорова Н.А., руководители ИПЭ
3.15.	Организация участия в тренировочных ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	март – май 2022 г.	Федорова Н.А., директор МБОУ СШ № 2
3.16	Предоставление в Департамент Смоленской области по образованию и науке информации о выпускниках, не получивших аттестат об образовании и зарегистрированных для участия в ГИА в дополнительный период	август 2022 г.	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
3.17.	Тестирование системы видеонаблюдения: - в основной период; - дополнительный период	май 2021 г. август 2021	Федорова Н.А., директор МБОУ СШ № 2
3.18	Организация проведения ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	май – сентябрь 2021	Федорова Н.А., Самохвалова М.В.
3.19.	Организация психологического сопровождения участников ГИА	В течение 2021/2022 уч.г.	Руководители ОУ
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Организация участия педагогических работников во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-практических конференциях	В течение 2021/2022 уч.г.	ИМЦ
4.2.	Организация участия в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2021/2022 уч.г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
4.3.	Организация участия в информационно-методических семинарах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	В течение 2020/2021 уч.г.	ИМЦ
4.4.	Мониторинг школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2021 г.- май 2022 г.	ИМЦ
4.5.	Повышение квалификации руководителей и заместителей руководителей ОУ, показавших низкие результаты по итогам ЕГЭ	В течение 2021/2022 уч.г.	ИМЦ
4.6.	Организация и проведение обучения организаторов ИПЭ	апрель – май 2021 г.	Федорова Н.А.
4.7.	Организация совещаний – семинаров с заместителями директоров по УВР по вопросам проведения ГИА-2022	В течение 2021/2022 уч.г.	Федорова Н.А.
4.8.	Заслушивание отчетов по реализации планов подготовки и проведения ГИА 2022 руководителей ОУ, показавших низкие результаты по итогам ГИА 2021:		

	МБОУ ВСОШ МБОУ Тумановская СШ	Март 2022	Семенов И.М. Федорова Н.А.
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение мероприятий по подготовке и проведению ГИА – 2022 в СМИ, в сети Интернет	В течение 2021/2022уч.г.	Федорова Н.А.
5.2.	Организация работы по информированию учащихся 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; особенностях проведения ГИА в 2022 году.	В течение 2021/2022 уч.г.	Федорова Н.А., руководители ОУ
5.3.	Организация своевременного размещения на стендах и сайтах комитета образования и ОУ информации о ГИА-2022.	октябрь 2021 – июнь 2022	Федорова Н.А., руководители ОУ
5.4	Организация «горячей линии» по вопросам ГИА-2022	декабрь 2021 – июнь 2022	Федорова Н.А., руководители ОУ
6. Контроль за организацией и проведением ГИА-2022			
6.1.	Мониторинг сайтов ОУ	декабрь, февраль, июнь	Федорова Н.А., Самохвалова М.В. Волохова Т.В.
6.2.	Мониторинг организации и проведения в ОУ информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА	Май 2022	Федорова Н.А., Самохвалова М.В. Волохова Т.В.
6.3.	Проведение проверки готовности ППЭ к ГИА-2022	май 2022	члены комиссии