

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ М.Г. ЕФРЕМОВА
г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области)**

215100 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Заслонова, 8. ☎: директор – 5 24 04, учительская – 3 58 51, бух. – 4 11 92
e-mail: direktor.54@mail.ru; www://vz-5-school.narod.ru/
ОКПО 47659516; ОГРН 1026700852518; ИНН/КПП 6722012239/672201001

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК школы

 Л.В. Заточина

Принято

на педагогическом совете

Протокол № 5 от 24.12.2021г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 232-01-02 от 24.12.2021

**Положение о формах получения образования и формах обучения
в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным Постановлением Администрации Смоленской области № 786 от 08.12.2021 года, Уставом МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области (далее школа), по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения.

1.3. Согласно п. 2 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено: в образовательном учреждении: в очной, очно-заочной, заочной форме; вне образовательного учреждения: в форме семейного образования и самообразования.

Возможность освоения образовательных программ в различных формах предоставляются на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия

для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями, и по согласованию с их родителями (законными представителями).

Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Школа несёт ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

1.6. Форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования или адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее ООП или ЛООП) определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Заявление о зачислении или переводе обучающегося на другую форму обучения подается директору школы лично родителями (законными представителями).

1.8. Решение о смене формы обучения оформляется приказом директора в срок не позднее трех рабочих дней с момента поступления заявления.

2. Порядок обучения по очно-заочной форме

2.1. Очно-заочное обучение предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Обучение в очно-заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) в соответствии с Положением об ИУП. Индивидуальный учебный план включает все предметы учебного плана школы в соответствии с ООП, АООП, по которой обучается ребенок.

2.2. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется школе, с учетом мнения родителей и учащихся, а так же с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными

возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

2.3. Очно-заочное обучение осуществляется в условиях:

- классно-урочной системы (в классе, в который зачислен учащийся),
- индивидуальных занятий с учителем на дому (при наличии справки врачебной комиссии об индивидуальном обучении на дому),
- учебно-консультационных занятий (по достижению возраста 15 лет на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов местного самоуправления и согласия родителей).

2.4. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен учащийся.

2.5. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнить учебный план в полном объеме.

2.6. Обучающиеся в очно-заочной форме имеют право участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимых в школе.

2.7. Успеваемость обучающихся по АООП, занимающихся по индивидуальному учебному плану на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы.

2.8. Промежуточная (четвертная, полугодовая) аттестация и промежуточная (годовая) аттестация осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

2.9. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

2.10. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Обучающиеся, в полном объеме выполнившие ООП (АООП), а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

2.11. Неудовлетворительные результаты или не прохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленном порядке.

2.12. Обучающиеся успешно освоившие ООП (АООП) ООО, ОПП СОО (АООП) допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

2.13. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании. Основное и среднее общее образование подтверждается аттестатом.

2.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или отчисленным выдается справка об обучении.

2.15. Лицам с различными формами умственной отсталости выдается свидетельство об обучении.

3. Организация обучения в форме семейного образования

3.1. Обучение в форме семейного образования - есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации (в семье).

3.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях осуществляющих образовательную деятельность.

3.3. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

3.4. Обучение в форме семейного образования несовершеннолетнего обучающегося определяется родителями (законными представителями) с учетом мнения ребенка.

3.5. Перейти на обучение в форме семейного образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования (начального общего, основного общего). Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе перейти на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), получать образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность, или на другую форму обучения.

3.6. Родители (законные представители) ребенка, переходящего на семейное образование, подают заявление о переходе несовершеннолетнего на семейное образование на имя председателя комитета образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области. Необходимо согласие ребенка о переходе на другую форму обучения.

3.7. Учет обучающихся, получающих образование в семейной форме, ведется в комитете образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области.

3.8. При поступлении заявления от родителя (законного представителя) о переходе несовершеннолетнего на семейное образование комитет образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области направляет уведомление в образовательную организацию, где ранее обучался ребенок.

При поступлении уведомления в школу о переходе обучающегося на обучение в форме семейного образования, директор издает приказ об отчислении.

3.9. Личное дело обучающегося передается в комитет образования специалисту, ответственному за данное направление, на основании уведомления полученного от комитета образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области.

3.10. Родители (законные представители) с учетом мнения несовершеннолетних имеют право осуществлять обучение как в форме семейного образования, так и сочетания различных форм получения образования и форм обучения.

3.11. Родители (законные представители) имеют право перевести на любом этапе обучения, обучающегося на другую форму получения общего образования.

3.12. Родители (законные представители) несут полную ответственность за

полное освоение образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.13. Родители (законные представители) обязаны создать благоприятные условия для обучения учащегося в получении соответствующего образования.

3.14. Учебниками, учебной литературой, родители (законные представители) обеспечивают ребенка самостоятельно.

3.15. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

4. Порядок прохождения аттестации лиц, получающих образование в семье

4.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой. В марте месяце текущего года лица, проходящие обучение в форме семейного образования, подают заявление о прохождении промежуточной или итоговой аттестации в образовательную организацию, закрепленную учредителем. Промежуточная аттестация проходит ежегодно по всем предметам, предусмотренным учебным планом в данном классе.

Для прохождения промежуточной аттестации, между школой и экстерном заключается договор. На период сдачи промежуточной и итоговой аттестации обучающийся, пришедший с формы семейного образования, приказом директора зачисляется в школу в класс. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, школа обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ш в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

4.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, не допускается.

4.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме в школе.

4.7. Обучающийся по форме семейного образования, проходит итоговую и ежегодную промежуточную аттестацию.

4.8. По итогам прохождения промежуточной аттестации составляется протокол о прохождении промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования. Протокол передается в комитет образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области.

5. Итоговая аттестация лиц, получающих образование в семье.

5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законом не установлено иное.

5.4. К государственной итоговой аттестации допускаются лица прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается.

5.6. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации родители (законные представители) или обучающиеся, подают в школу не позднее 01 марта текущего года.

5.7. Итоговая аттестация лиц, получающих образование в семье проводится в общем порядке, в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных

образовательных учреждений РФ, утвержденным Министерством образования РФ.

5.8. Для получения документа об образовании установленного образца, обучающемуся, который получал основное общее образование в форме семейного образования, необходимо пройти государственную итоговую аттестацию в какой-либо организации, реализующей основную образовательную программу основного общего образования и имеющей государственную аккредитацию. Документ о соответствующем уровне образования выдается образовательной организацией, в которую обучающийся был зачислен, для прохождения государственной итоговой аттестации.

6. Права и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование в семье

6.1. Родители (законные представители) с учетом мнения несовершеннолетних имеют право осуществлять обучение как в форме семейного образования, так и сочетания различных форм получения образования и форм обучения.

6.2. Родители (законные представители) имеют право перевести на любом этапе обучения обучающегося для обучения в школу или на другую форму получения общего образования.

6.3. Родители (законные представители) несут полную ответственность за полное освоение образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

6.4. Родители (законные представители) обязаны создать благоприятные условия для обучения учащегося в получении соответствующего образования.

6.5. Учебниками, учебной литературой, родители (законные представители) обеспечивают обучающегося самостоятельно.

7. Ответственность школы.

8.1. Школа при заключении с лицами, проходящими обучение в форме семейного образования, договора о сдаче экзаменов экстерном, создаёт необходимые условия для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

8.2. При переходе обучающегося с одной формы обучения на очную форму обучения, по результатам промежуточной аттестации школа зачисляет ребенка на обучение в соответствующий класс.

8.3. В случае успешного прохождения обучающимся промежуточной или итоговой аттестации за основной курс общего образования, остаются продолжать обучение в форме семейного образования, если родители (законные представители) или обучающиеся не подают заявление о переходе на другую форму обучения.

9. Организация обучения в форме самообразования

9.1. В форме самообразования может быть получено среднее общее образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

9.2. Получение среднего общего образования в форме самообразования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, с учетом его мнения или самим учащимся по достижению им 18 лет.

9.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

9.4. Перейти для получения среднего общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне среднего общего образования.

9.5. Обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения продолжить образование в школе.

9.6. Для получения образования в форме самообразования обучающиеся уведомляют школу и комитет образования Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области не позднее чем за 3 месяца до государственной (итоговой) аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

9.7. В школе на основании уведомления издается приказ о смене формы обучения.

9.8. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, в контингент учащихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся, учитываются в отдельном делопроизводстве.

9.9. На каждого обучающегося, получающего образования в форме самообразования, оформляется личное дело обучающегося, которое сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ об организации получения образования в форме самообразования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата о среднем общем образовании по окончании обучения.

9.10. Учащиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

9.11. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.12. Прохождение промежуточной аттестации обучающимся, получающим образование вне образовательной организации, является его правом.

9.13. При переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое родители (законные представители) обучающегося вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ:

- личное дело обучающегося;
- справку о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении;
- документ об основном общем образовании.

Могут быть так же представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

9.14. При отсутствии документов, указанных (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в школе самостоятельно.

10. Аттестация несовершеннолетних учащихся, получающих образование в форме самообразования.

10.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации лиц, получающих образование в форме самообразования, определяется школой самостоятельно.

10.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.3. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение обучающимся среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.4. Перевод обучающегося в форме самообразования, в следующий класс производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.5. Освоение гражданами, обучающимся в форме самообразования, общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

10.6. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов, получающих образование в форме самообразования, проводится в соответствии с документами федерального и регионального уровней, регулируемыми

проведение государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего общего образования.

10.7. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, школа выдает аттестат о среднем общем образовании.

10.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

10.9. Граждане, обучавшиеся в форме самообразования, могут быть награждены медалью «За успехи в учении» на общих основаниях.

11. Организация обучения на дому

11.1. Обучение по основным общеобразовательным программам на дому (далее — обучение на дому) осуществляет образовательная организация, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которую зачислен обучающийся.

Зачисление лиц на обучение в школу осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные организации.

11.2. Обучение на дому организуется с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, а также в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

11.3. Порядок организации обучения на дому регламентируется локальным нормативным актом школы.

11.4. Школа для обучения на дому:

- организует разработку и утверждение индивидуального учебного плана обучающегося по согласованию с его родителями (законными представителями);
- обеспечивает обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- предоставляет на время обучения в пользование бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;
- выдает обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

11.5. Основанием для организации обучения на дому обучающегося является письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося об организации обучения на дому по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, к которому прилагается заключение медицинской организации о необходимости организации обучения на дому.

11.6. Школа регистрирует заявление об организации обучения на дому в

день его поступления в журнале регистрации документов.

11.7. Школа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об организации обучения на дому принимает решение об организации обучения на дому или об отказе в организации обучения на дому.

11.8. Основанием для отказа в организации обучения на дому является отсутствие прилагаемого к заявлению об организации обучения на дому, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела заключения медицинской организации о необходимости организации обучения на дому.

11.9. В случае принятия решения об отказе в организации обучения на дому школа в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет родителям (законным представителям) обучающегося уведомление об отказе в организации обучения на дому с указанием причин отказа любым доступным для школы способом, позволяющим подтвердить факт получения информации.

11.10. В случае принятия решения об организации обучения на дому школа издает приказ об организации обучения на дому (далее — приказ).

11.11. Школа в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося о принятом решении любым доступным для школы способом, позволяющим подтвердить факт получения информации.

11.12. При принятии решения об организации обучения на дому школа в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа утверждает индивидуальный учебный план обучающегося, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (далее - индивидуальный учебный план).

При организации обучения на дому школа вправе применять дистанционные образовательные технологии.

11.13. Обучение на дому организуется на срок, указанный в заключении медицинской организации, и осуществляется в соответствии с утвержденным школой расписанием занятий.

11.14. При организации обучения на дому индивидуальный учебный план обучающегося и расписание занятий согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

11.15. Основаниями для прекращения обучения на дому являются:

- истечение срока, указанного в заключении медицинской организации;
- отчисление обучающегося из образовательной организации.

11.16. Контроль за организацией индивидуального обучения обучающегося на дому и проведением занятий осуществляется заместителем директора по работе с детьми с ОВЗ.

11.17. Освоение обучающимся основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных

индивидуальным учебным планом обучающегося, и в порядке, установленном школой.

12. Порядок принятия и срок действия положения

12.1. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия следующего Положения.

Приложение № 1

Руководителю образовательной
организации

ЗАЯВЛЕНИЕ
об организации обучения на дому

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Кем выдан	

в соответствии с медицинским заключением прошу организовать обучение по
основным общеобразовательным программам на дому моего(ей) сына(дочери),
подопечного (подопечной)(ненужное зачеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения обучающегося)

ученика(цы) __ класса _____

(наименование общеобразовательной организации)

Приложение:

«_» _____ 20_ г.

(подпись заявителя)

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «_» _____ 20_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____