

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
М.Г. ЕФРЕМОВА г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

215100 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Заслонова, 8. ☎: директор – 5 24 04, учительская – 3 58 51, бух. – 4 11 92

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 17.12.2015

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 247-01-02 от 17.12.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

об эксплуатации комплексной автоматизированной информационной системы сбора и обработки информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель создания, назначение, общие принципы функционирования и правила эксплуатации АИС «Образование».

1.2. АИС «Образование» создана в целях формирования единого информационного образовательного пространства в Смоленской области, а также предоставления (в том числе в электронном виде) государственных и муниципальных услуг в сфере образования и науки в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р и распоряжением Администрации Смоленской области от 06.05.2010 № 579-р/адм «Об утверждении плана перехода на предоставление в электронном виде государственных, муниципальных и иных услуг органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными учреждениями».

1.3. Эксплуатация АИС «Образование» осуществляется в соответствии с федеральными законами «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области,

Порядком, локальным нормативным актом и технической документацией к АИС «Образование».

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего По используются следующие термины и понятия:

- АИС «Образование» - комплексная автоматизированная информационная система, созданная с целью формирования единого информационного образовательного пространства в Смоленской области, а также для предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования и науки;

- администратор АИС «Образование» - должностное лицо уполномоченного органа АИС «Образование», уполномоченное обрабатывать информацию, содержащуюся в базах данных АИС «Образование», регистрировать администраторов участников АИС «Образование», пользователей АИС «Образование», осуществлять редактирование справочников АИС «Образование», совершать иные действия по эксплуатации АИС «Образование» в соответствии с федеральным законодательством;

- участники АИС «Образование» - орган исполнительной власти Смоленской области, орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования Смоленской области, общеобразовательная организация независимо от формы собственности, расположенная на территории Смоленской области, заключившие соглашение с оператором АИС «Образование»;

- администратор участника АИС «Образование» - должностное лицо участника АИС «Образование» с дополнительными возможностями по редактированию справочников, соответствующих определенному участнику АИС «Образование»;

- пользователь АИС «Образование» - сотрудники общеобразовательной организации, учащиеся общеобразовательной организации, законные представители учащихся общеобразовательной организации, зарегистрированные в АИС «Образование».

3. Порядок допуска администратора участника АИС «Образование» к работе в АИС «Образование»

3.1. Администратор участника АИС «Образование» допускается к работе в АИС «Образование» после прохождения процедуры регистрации. Регистрация администратора участника АИС «Образование» осуществляется на основании заявления о регистрации в АИС «Образование» (далее также - заявление о регистрации) по форме согласно приложению № 1 к Порядку об эксплуатации комплексной автоматизированной информационной системы сбора и обработки информации.

3.2. Заявление о регистрации направляется в уполномоченный орган АИС «Образование» в форме электронного документа с использованием системы электронного документооборота «ДелоРго» (далее - СЭД «ДелоРго»).

В случае отсутствия технической возможности направления участником АИС «Образование» заявления о регистрации в форме электронного документа с использованием СЭД «ДелоРго» указанное заявление направляется на бумажном носителе в адрес уполномоченного органа АИС «Образование».

3.3. Администратор АИС «Образование» в течение трех рабочих дней после получения заявления о регистрации регистрирует администратора участника АИС «Образование».

3.4. Администратор АИС «Образование» регистрирует администратора участника АИС «Образование» с предоставлением указанному лицу идентификатора пользователя и пароля доступа к АИС «Образование», получение которых осуществляется при личном прибытии лица, указанного в заявлении о регистрации в качестве представителя участника АИС «Образование».

3.5. Администратор участника АИС «Образование» формирует учетные записи и назначает роли для пользователей АИС «Образование» штатными средствами АИС «Образование» в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3.6. В случаях увольнения должностного лица, являющегося администратором участника АИС «Образование», изменения наименования его должности, организационных изменений участника АИС «Образование», которые привели к смене администратора организации, участник АИС «Образование» в течение трех рабочих дней с момента возникновения указанных изменений направляет администратору АИС «Образование» заявление о прекращении доступа к АИС «Образование» (далее также - заявление о прекращении доступа) для внесения изменений в АИС «Образование», исключающих возможность работы указанного должностного лица в АИС «Образование».

Заявление о прекращении доступа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку направляется в уполномоченный орган АИС «Образование» в форме электронного документа с использованием СЭД «ДелоРго».

В случае отсутствия технической возможности направления участником АИС «Образование» заявления о прекращении доступа в форме электронного документа с использованием СЭД «ДелоРго» указанное заявление направляется на бумажном носителе в адрес уполномоченного органа АИС «Образование».

4. Техническая поддержка и эксплуатационное сопровождение АИС «Образование»

4.1. Оператор АИС «Образование» обеспечивает:

- техническую поддержку и эксплуатационное сопровождение АИС «Образование»;

- сохранение (восстановление) работоспособности АИС «Образование» при полной или частичной потере информации, вызванной сбоями или отказами аппаратного или программного обеспечения, ошибками пользователей АИС

«Образование», чрезвычайными обстоятельствами (пожаром, стихийными бедствиями и т.д.);

- резервное копирование в соответствии с регламентом резервного копирования данных АИС «Образование», утверждаемым оператором АИС «Образование»;

- бесперебойное функционирование АИС «Образование», за исключением случаев профилактических плановых отключений.

4.2. Оператор АИС «Образование» может передать часть своих функций иному органу исполнительной власти Смоленской области.

4.3. Уполномоченный орган АИС «Образование» обеспечивает техническую поддержку пользователей АИС «Образование», осуществляет организационную и методическую поддержку пользователей АИС «Образование».

4.4. Любые изменения АИС «Образование», связанные с ее функционированием и не предусмотренные при ее нормальной эксплуатации, вносятся в АИС «Образование» только по согласованию с оператором АИС «Образование» и уполномоченным органом АИС «Образование».