

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ М.Г. ЕФРЕМОВА
г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

215100 Смоленская область, г. Вязьма, ул. Заслонова, 8. ☎: директор – 5 24 04, учительская – 3 58 51, бух. – 4 11 92

ПРИКАЗ

15.03.2022

№ 40-01-02

О проведении мониторинга качества
подготовки учащихся 4-8-х и 11-х классов
в форме всероссийских проверочных
работ в 2022 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году» (далее – Порядок 2022), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.02.2022 № 02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 11.02.2022 № 97-ОД «Об утверждении порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Смоленской области», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 14.02.2022 № 105-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» от 24.02.2022 № 19-о «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся 4-8 и 10-11 классов общеобразовательных учреждений муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и в целях оценки качества общего образования в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график проведения ВПР (Приложение 1).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

3. Утвердить организаторов и ассистентов в аудиториях. (Приложение 2).
4. Утвердить график посещения ВПР общественными наблюдателями. (Приложение 3).
5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР. (Приложение 4).
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах на 2-4 уроках:
 - по русскому языку (1 часть) 19.04.2022;
 - по русскому языку (2 часть) 21.04.2022;
 - по математике 26.04.2022;
 - по окружающему миру 28.04.2022.
7. Выделить для проведения ВПР в 4-х классах следующие помещения:
 - 4а – 27 человек – кабинет № 3;
 - 4б – 26 человек – кабинет № 4;
8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Вотинову В.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на 3-4 уроках:
 - по истории 29.03.2022 (продолжительность 45 минут);
 - по биологии 31.03.2022 (продолжительность 45 минут);
 - русскому языку 05.04.2022 (продолжительность 60 минут);
 - по математике 07.04.2022 (продолжительность 60 минут);
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на 3-4 уроках:
 - по дополнительному предмету 29.03.2022;
 - по дополнительному предмету 31.03.2022;
 - по русскому языку 04.04.2022 (продолжительность 90 минут);
 - по математике 06.04.2022 (продолжительность 60 минут).
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на 2-4 уроках:
 - по английскому языку 07.04.2022, 08.04.2022, (продолжительность 45 минут);
 - по русскому языку 05.04.2022 (продолжительность 90 минут);
 - по дополнительному предмету 28.03.2022;
 - по дополнительному предмету 30.03.2022;
 - по математике 01.04.2022 (продолжительность 90 минут);
12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на 3-4 уроках:
 - по русскому языку 06.04.2022 (продолжительность 90 минут);
 - по дополнительному предмету 30.03.2022;
 - по дополнительному предмету 01.04.2022;
 - по математике 04.04.2022 (продолжительность 90 минут).
13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на 3-4 уроках:
 - по истории 23.04.2022 (продолжительность 90 минут).
14. Выделить для проведения ВПР в 5-8 классах кабинеты № 13,14,15,16; в 11 классе – кабинет № 18;

15. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области В.А. Вотинкову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и передать информацию об ответственном координаторе муниципальному координатору.

16. Школьному координатору проведения ВПР В.А. Вотинковой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

16.1. Обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, установленного Рособнадзором.

16.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

16.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

16.4. Организовать своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, целями ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, процедурой оценивания и результатами.

16.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (не зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО.

16.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников и обеспечить их хранение в сейфе.

16.8. Организовать выполнение работы участниками образовательного процесса. Выдать каждому участнику код (один и тот же код выдается участнику ВПР на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение в сейфе в кабинете заместителя директора по УВР.

16.10. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

16.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

16.12. Организовать проверку работ участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

16.13. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

16.14. Обеспечить хранение работ участников ВПР до конца учебного года.

16.15. В день проведения ВПР в личном кабинете получить критерии оценивания ответов и передать их вместе с работами участников ВПР экспертам.

16.16. Провести инструктажи с общественными наблюдателями, организаторами и ассистентами в аудитории, экспертами, техническими специалистами. Выдать инструктажи на руки.

16.17. Предоставить копии протоколов общественных наблюдателей в комитет образования в течение 2 дней после завершения ВПР. В случае отметки общественного наблюдателя нарушения процедуры ВПР или процедуры проверки работ сообщить в комитет образования незамедлительно.

17. Экспертам по проверке работ участников ВПР:

- получить критерии оценивания ответов и работы участников ВПР у школьного координатора.

- проверку работ участников ВПР проводит учитель, не работающий в данном классе (по возможности).

- проверить работы в школе с 14.00 до 17.00 в течение 5 дней после написания ВПР.

- оценить работы в соответствии с критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное поле бланков проверочных работ.

- по окончании проверки работ участников ВПР результаты проверки передать школьному координатору для заполнения электронной формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузки ее в систему ВПР.

18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от координатора проведения ВПР материалы для проведения

проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному координатору проведения ВПР.

19. Назначить техническими специалистами:

учителя информатики Н.П. Торбину, учителя информатики В.В. Володина.

20. Техническим специалистам:

20.1. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20.2. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

21. Назначить дежурных в коридорах согласно графика дежурств на второе полугодие.

22. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

23. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, руководствоваться в работе инструкциями, размещенными на информационном сайте МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области «В порядке проведения ВПР в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области».

24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Ильина

Воткина

В. А. Воткина

И.В. Ильина

15.03.2022

**План-график проведения ВПР
в МБОУ СОШ № 5 г.Вязьмы в 2022 году**

Дата	Предмет	Класс
23 марта	История	11
28 марта	Дополнительный предмет	7
29 марта	История	5
	Дополнительный предмет	6
30 марта	Дополнительный предмет	7
	Дополнительный предмет	8
31 марта	Биология	5
	Дополнительный предмет	6
1 апреля	Математика	7
	Дополнительный предмет	8
4 апреля	Русский язык	6
	Математика	8
5 апреля	Русский язык	7
	Русский язык	5
6 апреля	Русский язык	8
	Математика	6
7 апреля	Математика	5
	Английский язык	7 А
8 апреля	Английский язык	7 Б
19 апреля	Русский язык (1 день)	4
21 апреля	Русский язык (2 день)	4
26 апреля	Математика	4
28 апреля	Окружающий мир	4

.....

Список организаторов и ассистентов в аудиториях.

Дата	Предмет	Класс	Кабинет	ФИО Организатора Ассистента	Должность
23.03.2022 (среда)	История	11	18	Мальшинова Е.А. Маршинский В.М.	Учитель русского языка и литературы Учитель физкультуры
28.03.2022 (понедельник)	Дополнительный предмет	7А	21	Макарова Л.Н. Маюк И.В	Учитель английского языка Заместитель директора по работе с детьми с ОВЗ
		7Б	23	Егорова Ю.А. Ильина Л.Ю.	Учитель английского языка Библиотекарь
29.03.2022 (вторник)	История	5А	16	Маюк И.В Ильина Н.В.	Заместитель директора по работе с детьми с ОВЗ Учитель биологии
		5Б	15	Агеева Е.Н. Заточина Л.В.	Социальный педагог Воспитатель ГПД
30.03.2022 (среда)	Дополнительный предмет	7А	21	Маршинский В.М. Сляктина А.А.	Учитель физкультуры Педагог-психолог
		7Б	23	Белова М.Н. Ильина Л.Ю.	Учитель технологии Библиотекарь
	Дополнительный предмет	8А	14	Андреева Н.А. Егорова Ю.А.	Учитель физкультуры Учитель английского языка
		8Б	15	Торбина Н.П. Мальшинова Е.А.	Учитель математики Учитель русского языка и литературы
31.03.2022 (четверг)	Биология	5А	16	Белова М.Н. Казаринов В.В.	Учитель технологии Педагог-организатор ОБЖ
		5Б	15	Андреева Н.А. Маюк И.В.	Учитель физкультуры Заместитель директора по работе с детьми с ОВЗ
	Дополнительный предмет	6А	13	Торбина Н.П. Агеева Е.Н.	Учитель математики Социальный педагог
		6Б	14	Лукина А.В. Сляктина А.А.	Учитель иностранного языка Педагог-психолог
01.04.2022 (пятница)	Математика	7А	21	Демина Т.А. Казаринов В.В.	Учитель химии Педагог-организатор ОБЖ
		7Б	23	Егорова Н.Т. Сляктина А.А.	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
	Дополнительный предмет	8А	15	Ильина Л.Ю. Казаринов В.В.	Библиотекарь Педагог-организатор ОБЖ
		8Б	16	Егорова Ю.А. Андреева Н.А.	Учитель английского языка Учитель физкультуры
04.04.2022 (понедельник)	Русский язык	6А	13	Егорова Н.Т. Сляктина А.А.	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
		6Б	14	Маюк И.В. Андреева Н.А.	Заместитель директора по работе с детьми с ОВЗ Учитель физкультуры

	Математика	8А	15	Демина Т.А. Заточина Л.В.	Учитель химии Воспитатель ГПД
		8Б	16	Агеева Е.Н. Ильина Л.Ю.	Социальный педагог Библиотекарь
05.04.2022 (вторник)	Русский язык	5А	13	Заточина Л.В. Андреева Н.А.	Воспитатель ГПД Учитель физкультуры
		5Б	15	Торбина Н.П. Агеева Е.Н.	Учитель математики Соц. педагог
	Русский язык	7А	16	Егорова Ю.А. Казаринов В.В.	Учитель английского языка Педагог-организатор ОБЖ
		7Б	14	Ильина Н.В. Гусаров В.В.	Учитель биологии Учитель английского языка
06.04.2022 (среда)	Математика	6А	13	Сляктина А.А. Белова М.Н.	Педагог-психолог Учитель технологии
		6Б	14	Егорова Ю.А. Маршинский В.М.	Учитель английского языка Учитель физкультуры
	Русский язык	8А	15	Ильина Н.В. Андреева Н.А.	Учитель математики Учитель физкультуры
		8Б	16	Егорова Н.Т. Демина Т.А.	Зам директора по ВР Учитель химии
07.04.2022 (четверг)	Английский язык	7А	14	Ильина Н.В. Сляктина А.А.	Учитель биологии Педагог-психолог
	Математика	5А	16	Андреева Н.А. Агеева Е.Н.	Учитель физкультуры Соц педагог
		5Б	15	Белова М.Н. Казаринов В.В.	Учитель технологии Педагог-организатор ОБЖ
08.04.2022 (пятница)	Английский язык	7Б	23	Володин В.В. Егорова Н.Т.	Учитель физики Учитель истории и обществознания
19.04.2022 (вторник)	Русский язык	4А	3	Мартыненкова О.А. Александрова П.Э.	Учитель начальных классов Учитель начальных классов
		4Б	4	Сляктина А.А. Четырева М.В.	Педагог-психолог Учитель начальных классов
21.04.2022 (четверг)	Русский язык	4А	3	Сляктина А.А. Александрова П.Э.	Педагог-психолог Учитель начальных классов
		4Б	4	Лукина А.В. Мартыненкова О.А.	Учитель иностранного языка Учитель начальных классов
26.04.2022 (вторник)	Математика	4А	3	Сляктина А.А. Четырева М.В.	Педагог-психолог Учитель начальных классов
		4Б	4	Мартыненкова О.А. Александрова П.Э.	Учитель начальных классов Учитель начальных классов
28.04.2022 (четверг)	Окружающий мир	4А	3	Александрова П.Э. Мартыненкова О.А.	Учитель начальных классов Учитель начальных классов
		4Б	4	Сляктина А.А. Четырева М.В.	Педагог-психолог Учитель начальных классов

График посещения ВПР общественными наблюдателями.

№ п/п	ФИО (полностью)	Если есть дети, обучающиеся данного ОУ, указать класс	В какой день планируется задействовать общественного наблюдателя	Номер телефона
1.	Миронов А.Н.	нет	30.03, 01.04,04.04,07.04	+79646178910
2.	Прошкина Н.С.	5Б	28.03, 30.03, 01.04, 04.04	+79517161739
3.	Ильина Л.Ю.	нет	23.03, 29.03, 31.03, 05.04, 06.04,08.04,19.04	+79043664858
4.	Лихоносова И.А.	нет	19.04, 21.04, 26.04, 28.04	+79204317075

Состав экспертов для проверки ВПР.

Предмет	Класс	ФИО эксперта
Русский язык, окружающий мир, математика	4	Мартыненко О.А. Маюк И.В. Александрова П.Э. Черепкова В.Г.
Иностранный язык (английский)	7А 7Б	Егорова Ю.А. Макарова Л.Н.
Биология	5-8	Демина Т.А. Заточина Л.В.
Русский язык	5-8 классы	Мальшинова Е.А. Вотинова В.А.
История, обществознание	5-8, 11	Егорова Н.Т. Гусаров В.В.
География	5-8	Заточина Л.В. Ильина Н.В.
Математика	5-8 классы	Торбина Н.П. Манеева И.А.
Физика	7-8	Володин В.В. Ильина И.В.