

План мероприятий («дорожная карта»)

по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ №5 г.Вязьмы Смоленской области в 2019/2020 учебном году.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР- 2020.				
1.1.	Инструктивно-методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР: <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи ВПР; - ВПР-2020 в 4, 5, 6, 7 классах; - порядок проведения ВПР; - план-график проведения ВПР; - выбор методов сбора информации при проведении ВПР; - описание диагностической работы по предмету, критерий оценивания; - подходы к использованию алгоритмов обработки результатов ВПР; - направления анализа результатов ВПР; - установление соответствия результатов заданным критериям; использование результатов ВПР группами потребителей; обсуждение результатов ВПР профессиональным сообществом.	30.08.2019- 30.08.2020	Зам. директора по УВР, руководител и МО	Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР в штатном (4.5,6.7) . Проведение оценочной процедуры без конфликтов в соответствии с нормативно- правовой базой ВПР федерального, регионального и муниципального, школьного уровней. Проведение совещаний, консультаций для учителей, педагогических советов, родительских собраний.
1.2.	Организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР.	Март-апрель 2020	Зам. директора по УВР	Наличие достаточного количества бумаги, технологическая готовность копировальной техники. Сохранность и конфиденциальность данных в ходе проведения ВПР. Обеспечение порядка в ОУ, в аудиториях в ходе проведения ВПР. Сохранность базы результатов ВПР.
1.3.	Кадровое обеспечение процедуры ВПР: <ul style="list-style-type: none"> - привлечение и подготовка независимых общественных наблюдателей; - обучение учителей, привлекаемых к проведению ВПР, организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации 	Январь- апрель 2020	Зам. директора по УВР	Психологическая и технологическая готовность учителей к проведению ВПР. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры

	объективного оценивания результатов ВПР.			
1.4	Организация контроля за соблюдением порядка проведения ВПР, плана-графика, нормативно-правовых документов посредством привлечения: - независимых общественных наблюдателей; - выезда в ОУ специалистов комитета образования.			
2. Профилактическая работа по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР-2020				
2.1.	Разработка и принятие плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в 2019/2020 учебном году	Сентябрь 2019 года	Зам. директора по УВР	Реализация плана мероприятий («дорожная карта»)
2.2.	Проведение совещаний, ШМО по вопросам анализа результатов ВПР-2019. разработки плана по повышению качества образования на основе результатов оценочных процедур; подготовки, проведения, анализа результатов ВПР-2020	В течение года	Зам. директора по УВР	Рассмотрение результатов ВПР-2020 по предметам на заседаниях ШМО.
2.3.	Размещение актуальной информации на сайтах ОУ в разделах «ВСОКО» и «ВПР»	В течение года	Зам. директора по УВР	Наличие актуальной информации на сайте школы.
2.4.	Проведение педагогического совета по теме «Изучение эффективного педагогического опыта по подготовке обучающихся к ВПР в 2019 году».	Февраль 2020	Учителя предметники	Педагогический совет. Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке и проведению ВПР.
2.5.	Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов на сайте ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	Март-апрель 2020	Зам. директора по УВР	Исполнение плана-графика проведения ВПР.
2.6.	Присутствие общественного наблюдателя в ОО в дни проведения ВПР в 2020 году.	По графику проведения ВПР	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.7.	Анализ по итогам ВПР в 2019 году. Анализ по итогам проведения ВПР в 2020 году.	09.2019 г. 05.2020 г.	Зам. директора по УВР	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на уровне муниципальной системы образования.
2.8	Участие в региональных образовательных мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях и др.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель и ШМО	Развитие профессиональных компетенций.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
3.1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, графика проведения ВПР в 2020 году, по итогам проведения	В течение учебного	Учителя-предметники	Выписки из протоколов родительских собраний.

	диагностических работ.	года		
3.2.	Размещение на сайте и в новостной ленте информационных материалов и событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования.	По мере состоявшегося события	Администрация школы.	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
3.3.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	Весь период.	Учителя-предметники, педагог-психолог	Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР. создание комфортного психологического климата в период подготовки и проведения ВПР